

CARRERA DE VIDA Y ESTUDIOS

Curriculum vitae et studiorum

Franciela Liceth Patiño Burgos

Objetivo Profesional

Contribuir a una mejora en el cumplimiento de los objetivos de la Dependencia para la cual trabajo de manera ética, y paralelamente alcanzar mis propios objetivos.

Preparación

Pasante de Maestría en Administración Pública y Transparencia Gubernamental
(Certificado total)

Maestrante en Educación Basada en Competencias (Cursando actualmente)

Licenciada en Derecho y Ciencias Sociales por la Universidad Autónoma de Sinaloa con
Cédula Profesional 7407120

Diplomados y cursos:

***Diplomado** “Políticas Públicas para el Desarrollo” impartido por el Dr. Luis F. Aguilar Villanueva avalado por INAP, IAPSIN y EL COLEGIO DE SINALOA.

***Diplomado** “El Bullying desde el modelo inclusivo: un proyecto colaborativo para los Centros Escolares”, SNTE 27.

***Diplomado** en Criminología, Posgrado UAS

***Diplomado** en Comprensión lectora del inglés por el Centro de Idiomas UAS

***Curso** “Aprendizajes básicos para la vida” CAM

***Curso** “Funcionamiento Óptimo del Ser Humano “CAM

***Curso** “Proyecto de Vida y Sentido Existencial” CAM

***Curso** “Reingeniería Humana Basada en Competencias” por la Universidad de San Sebastián

***Curso** “Programación Neurolingüística” por la SEPyC

***Curso** “Computación Avanzada” por la SEPyC

***Curso** “Computación Básica” por la SEPyC

***Curso** La expresión de los tradicionales bailes de salón, por DIFOCUR

***Curso** taller para mandos medios y superiores “Diseño y Documentación de Procesos” por la Secretaría de la Contraloría y Desarrollo Administrativo

***Cursos impartidos por la CEDH**

-Derechos Humanos Para Todos

-Todos contra el Bullying

-El servicio público y los Derechos Humanos

***Cursando** diplomado en Violencia de Género por la Universidad de España

***Carrera Técnica** en Sistemas Computacionales

***Facilitadora** del “Taller de Capacitación para el Dominio y Aplicación del manual de Procedimientos para la Seguridad Escolar” por el Programa Escuela Segura

***Facilitadora** del curso de inducción a la Función Directiva, Dirección de Educación Primaria

Colaboradora del diseño del taller para la vida creativa, dirigido a la comunidad escolar de Villa Juárez, Navolato y expositora de los asuntos jurídicos.

Otros estudios:

***Maestra de Yoga Certificada** (Sueño con que se incluya esta práctica al quehacer diario de las administraciones, sueño con ver trabajadores felices, que disfruten lo que hacen y lo hagan con amor)

***Facilitadora de Reiki**

Experiencia Laboral

15 años en la Administración Pública

*Operativa en la Coordinación de Organismos Públicos Descentralizados

- *Jefa de Derechos Humanos y Erradicación de las Violencias en la SEP y C
- *Asesora Jurídica Estatal de la Subsecretaría de Educación Básica
- *Asesora Jurídica Estatal de la Dirección de Educación Primaria
- *Responsable de contratos de arrendamiento en la Dirección de Recursos Materiales
- *Becasin
- *Secretaria de la Dirección de Registro y Certificación Escolar
- *Secretaria del Departamento de Programas Interinstitucionales
- *Administrativa en la Delegación D III-1 del SNTE 27
- *Administrativa en Infraestructura Educativa
- *Administrativa en Recursos Humanos (archivo de personal)

Habilidades:

Iniciativa

Creativa

Responsable y confiable

Capacidad de comunicación

Capacidad de adaptación

Capacidad de trabajar en equipo

Capacidad de Gestión

Capacidad de liderazgo

Visión emprendedora y holística

